

## Regulamin uczestnictwa w wizycie studyjnej poświęconej tematowi włączenia społecznego

### § 1

Wizyta studyjna nt. dobrych praktyk w obszarze włączenia społecznego, realizowana w dniach 27-28.08.2020r. w ramach projektu „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji LGD Brama na Podlasie”, Oś Priorytetowa IX. *Rozwój lokalny*, Działanie 9.1 *Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Projekt realizowany jest przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Brama na Podlasie” w terminie 1 stycznia 2020 do 31 grudnia 2020.

### § 2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- Realizator - Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Brama na Podlasie”,
- Zadanie – wizyta studyjna nt. innowacyjnych działań w obszarze włączenia społecznego, realizowana w ramach projektu „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji Stowarzyszenia LGD „Brama na Podlasie”, Oś Priorytetowa IX. *Rozwój lokalny*, Działanie 9.1 *Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Kandydat - osoba ubiegająca się o przyjęcie do zadania,
- Uczestnik - osoba bezpośrednio korzystająca z udzielanego w ramach zadania wsparcia.

### § 3

Celem zadania jest zwiększenie wiedzy 16 Uczestników nt. narzędzi stosowanych w pracy na rzecz włączenia społecznego.

### § 4

W ramach zadania przewiduje się wizyty u 4 podmiotów realizujących różne działania na rzecz włączenia społecznego na terenie województwa podlaskiego i świętokrzyskiego Uczestnikami będą pracownicy instytucji (OPS/ JST/ NGO) odpowiedzialnych za wdrażanie działań dotyczących włączenia społecznego na terenie działalności Stowarzyszenia LGD „Brama na Podlasie”.

Realizator zapewni Uczestnikom nieodpłatnie przejazd pomiędzy odwiedzanymi miejscami, nocleg, ubezpieczenie oraz wyżywienie.

### § 5

1. Proces rekrutacji będzie odbywał się w okresie od 10 sierpnia do 25 sierpnia 2020. Formularz zgłoszeniowy (dostępny na stronie internetowej: [www.bramanapodlasie.pl](http://www.bramanapodlasie.pl) w zakładce Aktualności) należy złożyć osobiście lub pocztą tradycyjną na adres: 18-200 Wysokie Mazowieckie, ul. Mickiewicza 1A. Dopuszczalne jest także przesłanie formularza zgłoszeniowego osobiście, faxem lub e-mailem a następnie dostarczenie oryginału podczas szkolenia.
2. Formularz zgłoszeniowy powinien być wypełniony w języku polskim, w sposób czytelny. Odrzucone będą formularze niekompletne i nieczytelne.
3. Uczestnikami będzie 16 osób:
  - 1) max. 14 osób, będących pracownikiem instytucji (OPS/ JST/ NGO) odpowiedzialnych za wdrażanie działań dotyczących włączenia społecznego na terenie Realizatora (tj. miasto i gmina Brańsk, gminy: Ciechanowiec, Czyżew, Klukowo, Kołaki Kościelne, Kulesze Kościelne, Nowe

- Piekuty, Rudka, Rutki, Szepietowo, Szumowo, miasto i gmina Wysokie Mazowieckie, miasto i gmina Zambrów),
- 2) min. 2 osoby będące przedstawicielami Realizatora (pracowników biura/ Członków Stowarzyszenia),
  - 3) w przypadku większej liczby zgłoszeń z grup określonych powyżej utworzona zostanie lista rezerwowa Kandydatów,
  - 4) w przypadku braku odpowiedniej liczby osób rekrutacja będzie odbywać się w sposób bezpośredni, tj. poprzez zaproszenie do udziału wybranych osób.
4. O przyjęciu Kandydatów decydują kryteria wyboru:
- a) Staż pracy (premiowany krótszy okres pracy)- do 1 roku- 5 pkt., od 1 do 3 lat- 2 pkt., powyżej 3 lat- 0 pkt.,
  - b) Liczba zrealizowanych projektów w ciągu ostatnich lat z EFS (premiowane instytucje z mniejszym doświadczeniem)- do 3 projektów- 5 pkt., od 3 do 5 projektów- 2 pkt., powyżej 5 projektów- 0 pkt.
- W przypadku Kandydatów uzyskujących tą samą liczbę punktów wg oceny zgodnie z poniższymi kryteriami ostatecznie decyduje data wpływu formularza zgłoszeniowego.
5. Realizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia procesu rekrutacji potencjalnych uczestników, aż do momentu wyłonienia grupy uczestników spełniającej określone w Regulaminie wymogi.

## § 6

Ostatecznego wyboru Kandydatów, tworząc listę 16 osób zakwalifikowanych do udziału w zadaniu dokona Dyrektor biura. Zostanie utworzona również lista rezerwowa Kandydatów. Dopuszczalne jest zastąpienie uczestnika rezygnującego z udziału w zadaniu pierwszą w kolejności osobą z listy rezerwowej.

## § 7

Za równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w zadaniu i utratą statusu uczestnika w rozumieniu niniejszego Regulaminu uznaje się dostarczenie do biura LGD pisemnego wniosku o skreślenie z listy uczestników podpisanego przez rezygnującego z udziału w zadaniu uczestnika lub stwierdzenie przez Dyrektora biura wystąpienia poważnych okoliczności uniemożliwiających udział w zadaniu danego uczestnika.

## § 8

Udział w zadaniu jest w całości sfinansowany ze środków przewidzianych na ten cel w budżecie Projektu *Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji LGD Brama na Podlasie*, pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego.

## § 9

1. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor biura.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 10.08.2020r.